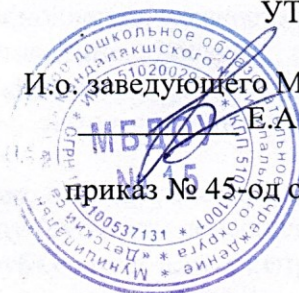


СОГЛАСОВАНО  
Советом Учреждения МБДОУ № 15  
от 25.05.2026 протокол № 1

Принято  
Решением Общего собрания работников  
от 18.05.2026 протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. заведующего МБДОУ № 15  
Е.А. Герцовская  
приказ № 45-од от 27.05.2026



## **ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15» Кандалакшского муниципального округа**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 15» Кандалакшского муниципального округа (далее – Оператор).

1.2. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта <https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/>

### **2. Основные понятия, используемые в Политике**

2.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.3. **Веб-сайт** – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу <https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/>

2.4. **Информационная система персональных данных** — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.5. **Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных.

2.6. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,

#### **4. Основные права и обязанности субъектов персональных данных**

4.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или незаконно полученных данных
- отзываться согласие на обработку персональных данных
- обжаловать действия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

4.2. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

4.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе либо сведения о другом субъекте без его согласия, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

#### **5. Персональные данные, обрабатываемые Оператором**

5.1. В отношении **родителей (законных представителей)** (с согласия):

- фамилия, имя, отчество
- адрес места жительства, контактные телефоны, адрес электронной почты, паспортные данные (при заключении договора)
- иные данные, предоставляемые при оформлении ребёнка в ДОУ или предоставляемые Оператору посредством Платформы обратной связи при обращении к Оператору и добровольном указании.

5.2. В отношении **несовершеннолетних воспитанников** (с согласия родителей):

- фамилия, имя
- дата и место рождения
- данные свидетельства о рождении
- сведения о состоянии здоровья (при необходимости)
- изображение (фотографии, видео) – при наличии отдельного письменного согласия родителя.

5.3. В отношении **работников Оператора**:

- данные, предусмотренные трудовым законодательством (ФИО, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, сведения о трудовой деятельности, образовании и др.)
- биометрические данные (фотографии) – для пропускного режима и внутренних документов
- изображение (фотографии, видео) для публикации на сайте организации – при наличии отдельного письменного согласия.

5.4. В отношении **посетителей Сайта и подписчиков группы в ВК**:

- фамилия, имя, отчество (при заполнении форм обратной связи)
- адрес электронной почты, номер телефона (при добровольном указании)
- СНИЛС – при направлении обращения в ДОУ через платформу обратной связи
- технические данные: IP-адрес, данные о браузере, типе устройства, файлы cookie, информация о действиях на Сайте / в группе.

#### **6. Принципы обработки персональных данных**

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

6.2. Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

6.3. Не допускается объединение баз данных, созданных для несовместимых между собой целей.

6.4. Обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.5. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается их избыточность.

6.6. При обработке обеспечивается точность, достаточность и актуальность персональных данных. Оператор принимает меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

6.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок не установлен федеральным законом или договором. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

## 7. Цели обработки персональных данных

7.1. Рассмотрение возможности трудоустройства в МБДОУ «Детский сад № 15» (в случае наличия на сайте отклика на вакансию с возможностью прикрепить резюме)

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Категории и перечень обрабатываемых данных                      | имя, фамилия, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, указанные в резюме, оставленные на сайте <a href="https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/">https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/</a>                                                                                 |
| Категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются | пользователи сайта <a href="https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/">https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/</a><br>пользователи группы <a href="https://vk.com/club196187490">https://vk.com/club196187490</a>                                                                                                   |
| Способы обработки                                               | смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), включая сбор, получение, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных |
| Срок обработки и хранения                                       | 1 (один) год со дня получения согласия на обработку                                                                                                                                                                                                                                                   |

7.2. Установление обратной связи, включая направление уведомлений и запросов

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Установление обратной связи, включая направление уведомлений и запросов. | имя, фамилия, отчество (при наличии), номер телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, оставленные на сайте или направленные через платформу обратной связи на сайте                                       |
| Категории и перечень обрабатываемых данных                               | <a href="https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/">https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/</a>                                                                                                                                            |
| Категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются          | пользователи сайта <a href="https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/">https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/</a><br>пользователи группы <a href="https://vk.com/club196187490">https://vk.com/club196187490</a>                          |
| Способы обработки                                                        | смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная), включая сбор, получение, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передача (доступ, |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | предоставление), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Срок обработки и хранения | срок обработки определяется достижением цели, срок хранения составляет 5 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Порядок уничтожения       | <p>Уничтожение персональных данных проходит путем их удаления с сайта <a href="https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/">https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/</a></p> <p>При уничтожении персональных данных становится невозможным восстановить содержание персональных данных на сайте Оператора <a href="https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/">https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/</a></p> <p>Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание.</p> <p>Уничтожение персональных данных на бумажных носителях осуществляется путем сжигания или измельчения в бумагорезательной машине на мелкие части, исключающих возможность последующего восстановления информации.</p> |

7.3. Предоставление доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на сайте <https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/>

7.4. Сбор информации о действиях Пользователей на сайте.

Сбор информации осуществляется с целью улучшения работы сайта.

Способ обработки: автоматизированная обработка.

Срок обработки определяется достижением цели, срок хранения составляет 5 лет.

Обработка персональных данных и иных данных (информация) Пользователя сайта может осуществляться с использованием метрической программы (Яндекс.Метрика) и использованием файлов cookie.

Cookie — небольшой фрагмент данных, который отправляется сервером и хранится на устройстве (компьютере, планшете, мобильном телефоне и пр.) Пользователя сайта.

Персональные данные и иные данные (информация) Пользователя сайта могут собираться и использоваться при помощи сервиса Яндекс.Метрика (далее – сервис), который использует файлы cookie. Сервис принадлежит Обществу с ограниченной ответственностью «ЯНДЕКС» (далее – Яндекс), зарегистрированному по адресу: 119021, Россия, Москва, ул. Льва Толстого, д. 16.

Яндекс обрабатывает указанную информацию в порядке, установленном в условиях использования сервиса Яндекс.Метрика.

Со всей необходимой информацией о сервисе, в том числе об условиях использования сервиса пользователь может ознакомиться непосредственно на сайте Яндекса.

7.5. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

## 8. Правовые основания обработки персональных данных

8.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Конституция РФ
- Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

- Трудовой кодекс РФ
- уставные документы Оператора
- договоры, заключаемые Оператором с субъектами персональных данных
- согласия субъектов на обработку персональных данных.

8.2. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы на Сайте или направленных Оператору посредством электронной почты / сообщений в группе ВК. Заполняя соответствующие формы, Пользователь выражает своё согласие с данной Политикой.

8.3. Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе (файлы cookie, данные сервисов статистики), если это разрешено в настройках браузера Пользователя.

## **9. Условия обработки персональных данных**

9.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

9.2. В официальной группе ВКонтакте факт подписки на группу, оставления комментария или направления сообщения рассматривается как ознакомление Пользователя с настоящей Политикой.

9.3. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора либо для достижения общественно значимых целей при условии, что не нарушаются права и свободы субъекта.

9.4. Передача персональных данных третьим лицам допускается только в случаях, установленных законодательством РФ, либо с письменного согласия субъекта.

## **10. Порядок и сроки обработки персональных данных**

10.1. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к ним неуполномоченных лиц.

10.2. Персональные данные не передаются третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, или при наличии согласия субъекта.

10.3. В случае выявления неточностей Пользователь может актуализировать персональные данные, направив уведомление на адрес электронной почты Оператора.

10.4. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей их обработки, если иной срок не предусмотрен договором или законодательством.

10.5. Пользователь может в любой момент отозвать своё согласие на обработку персональных данных, направив соответствующее уведомление Оператору.

10.6. Вся информация, собираемая сторонними сервисами (Яндекс.Метрика, ВКонтакте), хранится и обрабатывается этими лицами в соответствии с их Пользовательским соглашением. Оператор не несёт ответственность за действия третьих лиц.

10.7. Уничтожение персональных данных осуществляется:

- по достижении целей обработки
- при отзыве согласия субъектом
- при выявлении неправомерной обработки
- по истечении сроков хранения, установленных законодательством.

## **11. Перечень действий, производимых Оператором с персональными данными**

11.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

11.2. Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных с получением и/или передачей информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

## **12. Конфиденциальность персональных данных**

12.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Пользователь может получить любые разъяснения по вопросам обработки его персональных данных, обратившись к Оператору по электронной почте: [ya.mdou15@yandex.ru](mailto:ya.mdou15@yandex.ru)

13.2. В настоящий документ могут быть внесены изменения. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её размещения на Сайте.

13.3. Актуальная версия Политики размещена в свободном доступе:  
- на официальном сайте: <https://dou15-kanda.gosuslugi.ru/>